

Принято  
на Общем собрании работников  
образовательной организации  
МКДОУ детского сада № 1 «Ручеек»  
Протокол от 10.12.2015 №2

Утверждаю  
Заведующий МКДОУ № 1 «Ручеек»  
\_\_\_\_\_ Т. Г. Канашенок  
Приказ от 10.12.2015 № 91 а - од

**Положение об Общем собрании  
работников образовательной организации муниципального казенного  
дошкольного образовательного учреждения детского сада  
компенсирующего вида № 1 «Ручеек» города Вятские Поляны  
Кировской области**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение регламентирует деятельность коллегиального органа управления образовательной организации МКДОУ детского сада № 1 «Ручеек» Общего собрания работников образовательной организации (далее – Общее собрание).

1.2. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2013; Порядком приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования от 12.05.2014; указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации; Уставом муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения детского сада компенсирующего вида № 1 «Ручеек» города Вятские Поляны Кировской области.

1.3. Общее собрание является коллегиальным органом управления образовательной организации.

1.4. Решение, принятое Общим собранием в пределах своей компетенции, не противоречащее действующему законодательству Российской Федерации, является обязательным для исполнения всеми работниками образовательной организации.

1.5. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся Общим собранием и принимаются на его заседании.

1.6. Срок полномочий Общего собрания – бессрочно.

## **2. Основные задачи Общего собрания**

2.1. Общее собрание содействует осуществлению управленческих начал, развитию инициативы коллектива работников образовательной организации.

2.2. Общее собрание реализует право на самостоятельность учреждения в решении вопросов, способствующих оптимальной организации образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности.

2.3. Общее собрание содействует расширению коллегиальных, демократических форм управления и воплощения в жизнь государственно-общественных принципов.

## **3. Функции Общего собрания**

3.1. Общее собрание:

выбирает членов комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;

оформляет представление на награждение и аттестацию педагогических работников на квалификационные категории;

заслушивает публичный отчет заведующего образовательной организацией;

заслушивает отчеты заместителя заведующего образовательной организацией;

обсуждает и принимает проект коллективного договора;

рассматривает, обсуждает и принимает программу развития образовательной организации;

обсуждает вопросы состояния трудовой дисциплины в образовательной организации и мероприятия по ее укреплению;

рассматривает вопросы охраны и безопасности условий труда работников, охраны здоровья воспитанников в образовательной организации;

принимает локальные акты, разработанные организацией в соответствии с законодательством;

обсуждает и принимает изменения и дополнения, вносимые в Устав образовательной организации, а также Устав образовательной организации в новой редакции.

## **4. Права Общего собрания**

4.1. Общее собрание имеет право:

- участвовать в управлении образовательной организацией;

- выходить с предложениями и заявлениями на Учредителя, в органы муниципальной и государственной власти, в общественные организации;

4.2. Каждый член Общего собрания имеет право:

- потребовать обсуждения Общим собранием коллектива любого вопроса, касающегося деятельности образовательной организации, если его предложение поддержит, не менее одной трети членов Общего собрания;

- при несогласии с решением Общего собрания высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол;
- каждый член общего собрания имеет право на независимое мнение.

## **5. Организация управления Общим собранием**

5.1. В состав Общего собрания входят все работники образовательной организации.

5.2. На заседании Общего собрания могут быть приглашены представители Учредителя, общественных организаций, органов муниципального и государственного управления. Лица, приглашенные на собрание, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.

5.3. Заседание Общего собрания созывается не реже 2 раз в год.

5.4. Общее собрание избирает открытым голосованием из своего состава председателя, который руководит работой Общего собрания, проводит его заседания и подписывает его решения. Для ведения протокола Общего собрания из числа его членов избирается секретарь сроком на один календарный год.

5.5. Председатель Общего собрания:

- организует деятельность Общего собрания;
- информирует работников образовательной организации и приглашенных о предстоящем заседании;
- организует подготовку и проведение заседания;
- определяет повестку дня;
- контролирует выполнение решений.

5.6. Решение Общего собрания является правомочным, если на его заседании присутствовало не менее двух третей состава Общего собрания и если за него проголосовало не менее половины присутствующих. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Общего собрания.

## **6. Взаимосвязь с другими органами самоуправления**

6.1. Общее собрание организует взаимодействие с другими коллегиальными органами управления образовательной организации – Педагогическим советом, Родительским комитетом через:

- внесение предложений и дополнений по вопросам, рассматриваемым на заседании Педагогического совета и Родительского комитета образовательной организации.

## **7. Ответственность Общего собрания**

7.1. Общее собрание несет ответственность:

- за выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач и функций;

- за соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно-правовым актам;
- за выполнение принятых решений по каждому рассматриваемому вопросу, с указанием ответственных лиц и сроков исполнения.

## **8. Делопроизводство Общего собрания**

8.1. Заседания Общего собрания оформляются протоколом.

8.2. В книге протоколов фиксируются:

- дата проведения;
- количественное присутствие (отсутствие) работников образовательной организации;
- приглашенные (ФИО, должность);
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов;
- предложения, рекомендации и замечания работников образовательной организации и приглашенных лиц;
- решение Общего собрания.

8.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем Общего собрания.

8.4. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

8.5. Книга протоколов Общего собрания нумеруется постранично.

8.6. Книга протоколов Общего собрания хранится в делах ДОУ и передается по акту (при смене руководителя, передаче в архив).